



ALTERAÇÃO À LICENÇA – OBRAS DE DEMOLIÇÃO

Registo n.º:	
Processo n.º:	
Registado em:	

Exmo/a. Senhor/a
Presidente da Câmara Municipal de Vila Velha de Ródão

IDENTIFICAÇÃO DO/A TITULAR

Titular:	☐ Singular	☐ Coletiva
Nome/Denominação: *		
Domicílio/Sede: *		
N.º:		Lote/Andar:
Código Postal:		Localidade: *
Freguesia:		NIF/NIPC: *
Tipo de Documento de Identificação:	☐ Cartão de Cidadão	☐ Passaporte
	☐ Bilhete de Identidade	☐ Título de Residência
N.º:		Válido até:
Certidão Comercial Permanente (Código):		
Contacto Telefónico:		E-mail:
Qualidade de:	☐ Arrendatário/a	☐ Comodatário/a
	☐ Usufrutuário/a	☐ Outra, indique:
	☐ Proprietário/a	☐ Superficiário/a

IDENTIFICAÇÃO DO/A REPRESENTANTE

Representante:	☐ Singular	☐ Coletiva
Nome/Denominação:		
Domicílio/Sede:		
N.º:		Lote/Andar:
Código Postal:		Localidade:
NIF/NIPC:		
Tipo de Documento de Identificação:	☐ Cartão de Cidadão	☐ Passaporte
	☐ Bilhete de Identidade	☐ Título de Residência
N.º:		Válido até:
Contacto Telefónico:		E-mail:
Qualidade de:	☐ Representante Legal	☐ Gestor/a de Negócios
	☐ Outra, indique:	☐ Mandatário/a
N.º de cédula profissional:		Código de Consulta da Procuração Online:

NOTIFICAÇÕES

As notificações devem ser dirigidas para o/a: *	☐ Titular	☐ Representante
Autorizando que sejam feitas via: *	☐ E-mail	☐ Telefone
	☐ Correio Postal.	Para outra morada: ☐ Não ☐ Sim, indique:
Domicílio/Sede:		
N.º:		Lote:
Código Postal:		Localidade:



ALTERAÇÃO À LICENÇA – OBRAS DE DEMOLIÇÃO

PEDIDO

Vem requerer, ao abrigo do artigo 27.º do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação (RJUE), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua redação atual, alteração à licença de obras de demolição relativa ao processo infra identificado.

Nº do processo: *

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.
- O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município de Vila Velha de Ródão respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base nas seguintes condições:
 - Responsável pelo tratamento** – Município de Vila Velha de Ródão;
 - Finalidade do tratamento** – Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;
 - Destinatário(s) dos dados** – Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;
 - Conservação dos dados pessoais** – Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.
- Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município de Vila Velha de Ródão consulte o nosso site em <https://www.cm-vvrodão.pt/> ou envie um e-mail para geral@cm-vvrodão.pt;
- Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).

OUTRAS DECLARAÇÕES

☐ * O/A subscritor/a, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

(Os campos assinalados com * são de preenchimento obrigatório)

Pede deferimento,

Vila Velha de Ródão, ___/___/___

☐ O/A Titular

☐ O/A Representante

(Assinatura do/a titular ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar)

☐ Conferi a identificação do/a Titular/Representante através dos documentos de identificação exibidos.

☐ Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.

O/A Funcionário/a

Responsável pela Direção do Procedimento: Presidente da Câmara Municipal

Contacto Telefónico: 272 540 300

E-mail: geral@cm-vvrodão.pt

Gestor/a do Procedimento: Divisão de Obras, Urbanismo e Ambiente (DOUA)

Contacto Telefónico: 272 540 300

E-mail: oper_urbanisticas@cm-vvrodão.pt



ALTERAÇÃO À LICENÇA – OBRAS DE DEMOLIÇÃO

FUNDAMENTAÇÃO DA NÃO APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS

DOCUMENTOS A APRESENTAR

Para o efeito, apresenta os documentos que se elencam:

- | |
|---|
| ☐ Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos ou Certidão negativa do registo predial/Código de acesso à certidão permanente |
| ☐ Caderneta predial onde constem os correspondentes artigos matriciais |
| ☐ Titular - Outros documentos de legitimidade |
| ☐ Representante - Documento comprovativo da qualidade de representação |
| ☐ Planta de localização |
| ☐ Levantamento topográfico |
| ☐ Planta de implantação georreferenciada |
| ☐ Memória descritiva e justificativa - Peças escritas |
| ☐ Quadro Sinótico |
| ☐ Elementos para submissão a parecer da CMGIFR |
| ☐ Relatório prévio para bens culturais imóveis |
| ☐ Demolição - Coordenador de Projeto - Declaração de que a operação respeita os limites constantes da informação prévia favorável |
| ☐ Demolição - Técnico autor - Declaração de que a operação respeita os limites constantes da informação prévia favorável |
| ☐ Notificação da Câmara Municipal a comunicar a aprovação de pedido de informação prévia |
| ☐ Pareceres, autorizações ou aprovações das entidades externas cuja consulta seja obrigatória nos termos da lei |
| ☐ Indicação do procedimento e os termos em que ocorreu a pronúncia das entidades externas cuja consulta seja obrigatória nos termos da lei |
| ☐ Ausência de pronúncia de entidade consultada no prazo legal - Declaração do comunicante/requerente |
| ☐ Ausência de pronúncia de entidade consultada no prazo legal - Prova da solicitação das consultas |
| ☐ Descrição da utilização futura do terreno |
| ☐ Indicação do local de depósito dos entulhos |
| ☐ Projeto de especialidades - Estabilidade que inclua o projeto de escavação e contenção periférica - Peças desenhadas |
| ☐ Projeto de especialidades - Estabilidade que inclua o projeto de escavação e contenção periférica - Peças escritas |
| ☐ Projeto de especialidades - Estabilidade que inclua o projeto de escavação e contenção periférica - Técnico autor - Prova de capacidade profissional |
| ☐ Projeto de especialidades - Estabilidade que inclua o projeto de escavação e contenção periférica - Técnico autor - Seguro de responsabilidade civil |
| ☐ Projeto de especialidades - Estabilidade que inclua o projeto de escavação e contenção periférica - Técnico autor - Termo de responsabilidade |
| ☐ Projeto de especialidades - Contenção de construções adjacentes - Peças desenhadas |
| ☐ Projeto de especialidades - Contenção de construções adjacentes - Peças escritas |
| ☐ Projeto de especialidades - Contenção de construções adjacentes - Técnico autor - Prova de capacidade profissional |
| ☐ Projeto de especialidades - Contenção de construções adjacentes - Técnico autor - Seguro de responsabilidade civil |
| ☐ Projeto de especialidades - Contenção de construções adjacentes - Técnico autor - Termo de responsabilidade |
| ☐ Calendarização da execução da obra |
| ☐ Estimativa do custo total da obra |
| ☐ Diretor de Fiscalização da Obra - Prova de capacidade profissional |



ALTERAÇÃO À LICENÇA – OBRAS DE DEMOLIÇÃO

☐ Diretor de Fiscalização da Obra - Seguro de responsabilidade civil
☐ Diretor de Fiscalização da Obra - Termo de responsabilidade
☐ Diretor de Obra - Comprovativo de contratação
☐ Diretor de Obra - Prova de capacidade profissional
☐ Diretor de Obra - Seguro de responsabilidade civil
☐ Diretor de Obra - Termo de responsabilidade
☐ Ficha de elementos estatísticos
☐ Outros elementos instrutórios – peças escritas
☐ Outros elementos instrutórios – peças desenhadas